

國立臺北護理健康大學

醫護教育暨數位學習系

Department of Allied Health Education and Digital Learning

一〇六學年度碩士班新生手冊

2017 年 06 月 28 日

一〇六學年度醫護教育暨數位學習系碩士班新生手冊

目 錄

壹、本系簡介.....	1
貳、師資介紹.....	3
參、一〇六學年度課程規劃【106 學年度新生適用】	4
肆、課程架構.....	5
伍、醫護教育暨數位學習系碩士班課程規畫表.....	7
陸、課程摘要.....	8
柒、修業規定.....	14
捌、論文計畫口試相關規定.....	15
玖、碩士學位考試相關規定.....	17
拾、其他用途之表單.....	19
拾壹、醫護教育暨數位學習系專業教室暨研討室管理規則.....	20
拾貳、醫護教育暨數位學習系研究生置物櫃管理規則.....	21
附件一、國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系碩士班研究生個人資料.....	23
附件二、醫護教育暨數位學習系碩士班「研究生生涯規劃」和「讀書計劃」	24
附件三、國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系專題研究學習契約.....	25
附件四、碩士論文指導教授選定卡.....	26
附件五、研究論文計畫口試審查申請表.....	27
附件六、論文計畫口試公告單.....	28
附件七、論文計畫口試審查意見表.....	29
附件八、國立臺北護理健康大學碩士學位考試申請表.....	30
附件九、學位論文口試公告單.....	31
附件十、國立臺北護理健康大學應屆畢業生成績審核表.....	32
附件十一、國立臺北護理健康大學碩士學位考試撤銷申請表.....	33
附件十二、國立臺北護理健康大學學位考試審查意見表.....	34
附件十三、國立臺北護理健康大學碩士學位考試成績表.....	35
附件十四、碩士學位考試委員會審定書.....	36
附件十五、國立臺北護理健康大學畢業生辦理離校程序單.....	37
附件十六、國立臺北護理健康大學車輛通行證申請表.....	38
附件十七、國立臺北護理健康大學學生證補發申請表.....	39
附件十八、專業實習作業流程圖.....	40
附件十九、碩士論文撰寫格式規範.....	41

壹、本系簡介

93.05.11 所務會議修訂通過
95.06.29 所務會議修訂通過
96.05.23 所務會議修訂通過
99.05.25 所務會議修訂通過
100.05.18 所務會議修訂通過
101.06.27 所務會議修訂通過

一、緣起與背景

醫護類技職教育體系在我國已逾七十年，係培育我國醫療院所各級護理醫事人才的主要教育體制。目前醫護類技職教育體制中所設置的科別約 20 種，例如護理、醫藥化學、醫事技術、醫護管理、食品衛生、運動保健、休閒保健、藥學、環境工程衛生、保健營養、嬰幼兒保育、物理治療、視光學等。醫護課程中心多年研究成果顯示：醫護院所教師及臨床教育訓練人員僅具專業能力，而缺乏教育相關能力。為配合我國技職教育與醫療政策，並提昇醫護職場教育與訓練人員之能力，本系碩士班傳承前身「醫護教育研究所」之精神，發展我國醫護領域教育與訓練有關的知識與實務，並因應數位學習趨勢，培育學生具備規畫醫護教育訓練課程、發展數位化教學及推廣醫護教育研究成果的能力，使學生成為醫護專業與人文素養兼具的教育領導人才。

二、本系特色

為滿足我國各級醫療職場提升醫護人員專業能力的需求，本系課程規劃的目標在培育與補強醫護人員的課程設計與發展、教學設計、教材發展與科技應用、教學策略等理論與實務能力；本系研究方向在發展我國醫護領域教育與訓練有關的知識。

三、教育目標

有鑑於社會環境需求之變動、醫護專業發展的特性和本系中長程計畫規畫，本系創所初期教育目標著重於技職教育體系人才之培養，以促成技職教育的發展和自我的成長，但隨著社會發展趨勢及健康照護產業需求，本系招收學生背景亦趨多元，教育目標歷經多次修正後，現階段本系教育目標如下：

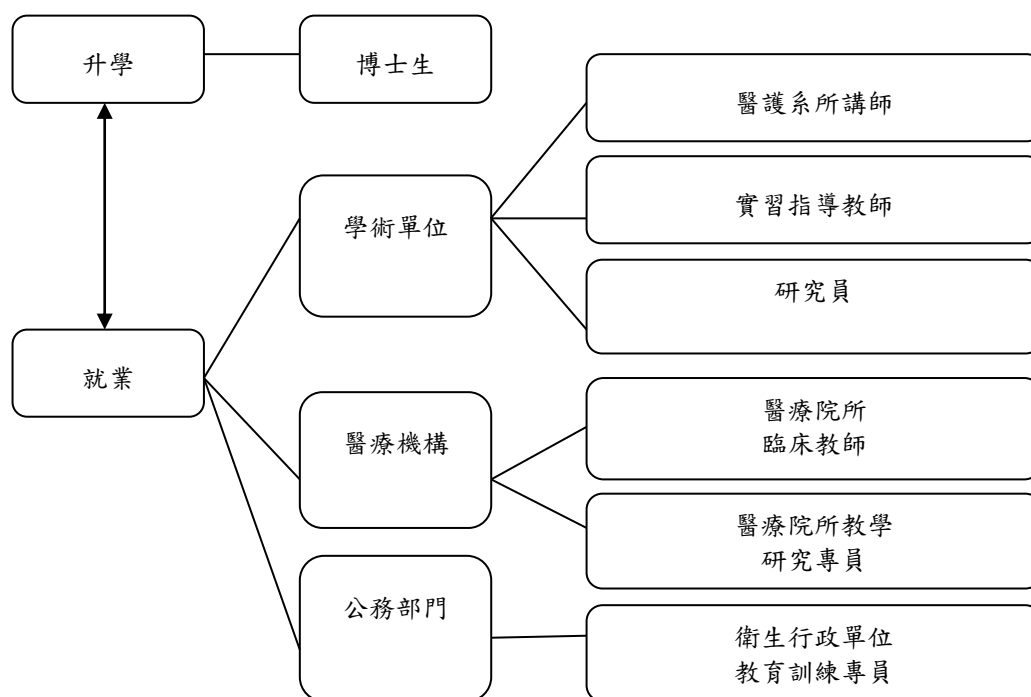
1. 具備專業職場倫理素養。
2. 展現人文素養及跨領域合作之能力。
3. 具備醫護教育暨數位學習的理念。
4. 具備醫護教育暨數位學習之訓練能力。
5. 結合學習科技於醫護教育之能力。
6. 推廣醫護教育暨數位學習研究成果之能力。
7. 展現終身學習能力。
8. 具備國際觀。

四、課程特色

本系因應時代的變遷與社會需求轉變，納入教育與醫護專家及本系校友的意見與建議，課程設計強化教學與課程設計、教育訓練、科技運用與研究的理論基礎外，更為了滿足不同教育訓練生涯路徑，並增加多元的選修課程。學生可配合自己的生涯發展與興趣，選修專業課程，並藉著完成與發表碩士學位論文，展現個人的教育理念、國際觀、課程或教學領域的研究與成果之推廣能力。

五、就業發展

本系畢業學生從事的職業包含：大專院校教師、軍護教師、護理人員、營養師、醫生、呼吸治療師、物理治療師、醫療院所教育訓練中心或教育委員會及教學部門行政人員等，畢業後均能運用所學，擔任醫療院所及醫護院校之教育訓練及研究之工作，提昇醫護教育品質。



畢業後之出路多元，可擔任以下職責的工作：

1. 醫護教育訓練課程與教學研發
2. 醫護臨床教學設計
3. 醫護教育專案研究
4. 醫護教育多媒體教材創作
5. 教育訓練策劃與評鑑

貳、師資介紹

教師	職稱	畢業學校	專長領域	E-mail	聯絡電話
鄭夙芬	專任 系主任兼 教授	University of Colorado Health Sciences Center 護理博士	翻轉教學、自我導向學習、情境模擬數位學習、護理教育、兒童護理學、兒童疼痛護理、心血管疾病護理	sufen@ntunhs.edu.tw	02-2822-7101 轉 3200、3203
劉純和	專任 副教授	國立交通大學 資訊管理學博士	資訊系統、推薦系統、行動商務、通路行銷、數位學習、行種學習	chliou@ntunhs.edu.tw	02-2822-7101 轉 3519
郭倩琳	專任 副教授	國立高雄師範大學 成人教育研究所博士	成人教育、職場學習、護理教育、創意教學、關懷教育、社區護理	chienlin@ntunhs.edu.tw	02-2822-7101 轉 3202
李明忠	專任 助理教授	國立中央大學 資訊管理學系博士	數位學習系統研發、資訊課程教學輔導、資訊管理、數學統計、資訊管理、資料倉儲開發維護、商業智慧認證推廣	mingzhong@ntunhs.edu.tw	02-2822-7101 轉 2320
宋涵鈺	專任 助理教授	國立臺灣科技大學 應用科技研究所博士	數位學習、行為模式分析、學習診斷與即時回饋、遊戲學習、行動與無所不在學習、知識工程與心智工具		

參、一〇六學年度課程規劃【106 學年度新生適用】

104.05.06 所務會議修訂通過

106 入學	(106 學年度) 一年級		(106 學年度) 二年級		選修科目		選修科目	
學期	科目名稱	學分	科目名稱	學分	科目名稱	學分	科目名稱	學分
上 學 期	1.1 醫護教育與數位學習理論	3	1.7 醫護教育與數位學習實習	3	自由選修：		自由選修：	
	1.2 高等生物統計學	2			2.1 教育訓練與發展	2	2.18 英文教育選讀	2
	1.3 醫護課程與教學設計專題	3			2.2 教材編制與多媒體運用	3	2.19 醫護人文素養與課程設計	2
					2.3 資訊與網路資源研討	2	2.20 醫護課程評論	2
					2.4 行銷與醫護教育	2	2.21 醫護課程與教學評值	2
					2.5 質性研究	2	2.22 醫護課程理論與實務	2
					2.6 多變量分析	2	2.23 醫護教學理論與實務	2
	自由選修	2~4	自由選修	2~4	2.7 實驗研究設計	2	2.24 醫護教育理論	3
					2.8 行動研究	2	2.25 健康促進與管理	3
	小計	8-12	小計	3-7	2.9 數位教學設計	2	2.26 國際健康政策與實務	3
下 學 期	1.4 醫護教育與訓練需求評估	2	1.8 醫護教育與數位學習創作實務	2	2.10 醫護教育教材教法	2	2.27 統計資料管理與分析策略	3
	1.5 研究方法論	3			2.11 問題導向學習	2		
	1.6 視訊與網路教學	3			2.12 教育倫理研討	2		
					2.13 教育方法論	2		
					2.14 學術論文寫作	2		
	自由選修	2~4			2.15 創造教學理論與實務	2		
					2.16 護理理論	2		
	小計	8-12	小計	8	2.17 專題研究	1		
合計	23		12		畢業至少修畢 35 學分			

總計畢業學分數：35 學分

※備註：開放跨所及跨校選課，以一門課為限（1-2 學分），並列入畢業學分。

肆、課程架構

一〇六學年度入學新生適用：

104.05.06 所務會議修訂通過

一、畢業學分數 35 學分					
(一) 專業必修	(21 學分／27 小時)				
(二) 專業選修	(8 學分／8 小時)				
(三) 碩士論文(必修)	(6 學分／6 小時)				
二、學期科目與學分配當：	第一學年		第二學年		備註
(一) 專業必修 (21 學分/27 小時)	上	下	上	下	
醫護教育與數位學習理論(3/3)	3				
高等生物統計學(2/2)	2				
醫護課程與教學設計專題(3/3)	3				
醫護教育與訓練需求評估(2/2)		2			
研究方法論(3/3)		3			
視訊與網路教學(3/3)		3			
醫護教育與數位學習實習(3/9)			3		
醫護教育與數位學習創作實務(2/2)				2	
(二) 選修課程 (8 學分/8 小時)	第一學年		第二學年		備註
	上	下	上	下	
專題研究(1/2)		1			
教材編制與多媒體運用(3/3)					
資訊與網路資源研討(2/2)					
行銷與醫護教育(2/2)					
問題導向學習(2/2)					
數位教學設計(2/2)					
英文教育選讀(2/2)					
醫護人文素養與課程設計(2/2)					
創造教學理論與實務(2/2)					
醫護教育教材教法(2/2)					
護理理論(2/2)					
質性研究(2/2)					

教育倫理研討(2/2)					
教育方法論(2/2)					
學術論文寫作(2/2)					
醫護課程評鑑(2/2)					
教育訓練與發展(2/2)					
行動研究(2/2)					
實驗研究設計(2/2)					
多變量分析(2/2)					
醫護課程評論(2/2)					
醫護課程與教學評值(2/2)					
醫護課程理論與實務(2/2)					
醫護教學理論與實務(2/2)					
醫護教育理論(3/3)					
健康促進與管理(3/3)					
國際健康政策與實務(3/3)					
統計資料管理與分析策略(3/3)					
碩士論文				6	
必修小計	8	8	3	8	27
選修小計	3	4	1	0	8
合 計	11	12	4	8	35

※備註：開放跨所及跨校選課，以一門課為限（1-2 學分），並列入畢業學分。

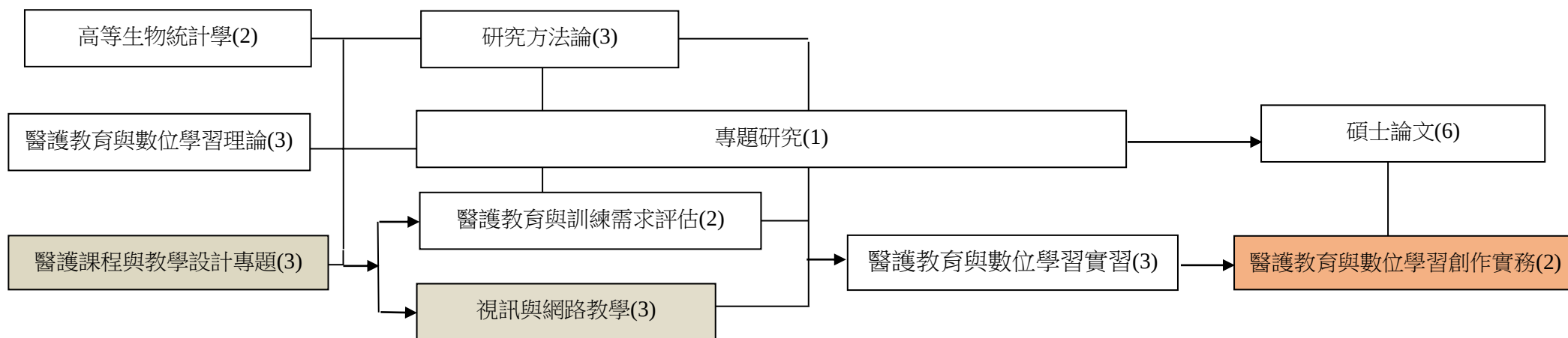
伍、醫護教育暨數位學習系碩士班課程規畫表

第一學期

第二學期

第三學期

第四學期



自由選修 (8)	數位教學設計(2)	學術論文寫作(2)	教育訓練與發展(2)	實驗研究設計(2)	教材編制與多媒體運用(3)	醫護教育理論(3)
	行銷與醫護教育(2)	英文教育選讀(2)	問題導向學習(2)	多變量分析 (2)	教育倫理研討(2)	質性研究(2)
	行動研究(2)	教育方法論(2)	護理理論(2)	醫護課程理論與實務(2)	醫護人文素養與課程設計(2)	
	醫護課程與教學評值(2)	創造教學理論與實務(2)	醫護教育教材教法(2)	資訊與網路資源研討(2)	醫護教學理論與實務(2)	
	健康促進與管理(3)	醫護教育理論(2)	國際健康政策與實務(3)	統計資料管理與分析策略(3)		

陸、課程摘要

102.05.07 所務會議修訂通過

專業必修摘要	
科目名稱	中文摘要
1.1 醫護教育與數位學習理論 (3 學分)	本課程旨在增進學生對醫護數位學習理論的了解及其在醫護領域的應用，內容包括：學習理論之發展史、影響學習之相關因素及重要學習理論之背景、內涵及應用、數位學習發展與應用、數位學習平台系統、學習面與教學面，期使學生能對醫護數位學習理論有更深入的认识，並能分析醫護數位學習理論於醫護領域之應用。
1.2 高等生物統計學 (2 學分)	本課程旨在增進學生對高等統計學之理論、內涵及分析技術之瞭解。課程設計將運用實際資料分析之經驗，使學生瞭解統計之應用時機、相關的假設及限制，藉以激發學生對數據分析的興趣。課程內容包括：樣本數之決定、抽樣方法、推論統計之概念、虛無假設之驗證、相關分析、迴歸分析、變異數分析、類別資料之分析、無母數分析、重覆測量等。課程中並將輔以 SPSS 統計軟體之操作。強調學生能從實際資料分析的經驗中，應用適當的統計方法，解決教育及專業上的各種研究問題。 修課條件：大學階段修習研究概論、生物統計學 70 分以上者，未達上述條件者，應於第一學期暑期補修習研究概論、生物統計學等課程。
1.3 醫護課程與教學設計專題 (3 學分)	本課程旨在促進學生對醫學課程與教學相關理論與方法之探討及其於醫學教育中之應用。課程內容包括課程理論的應用、課程發展、教學設計、教學技巧、教學評量等。學生透過研讀課程與教學設計相關理論、實例設計與期刊論文，作為課程與教學設計與相關研究之參考。
1.4 醫護教育與訓練需求評估 (2 學分)	本課程旨在教導學生如何經由工作分析或職務說明書來建立教育訓練體系，並透過完整之訓練需求調查來整合整體之需求，成為年度訓練計畫。除計畫之擬定外，並探討如何實施、如何進行訓練評估及了解需求評估的目的及重要性，包括：了解需求評估的方法（定義問題/目的、適當選擇需求評估的方法、發展基本的需求評估的工具、收集及分析需求評估的資料、報告需求分析的結果）及了解需求評估與專業發展的關係。
1.5 研究方法論 (3 學分)	本課程旨在提升學生對醫護領域有關教育方面的質疑、解決問題、和批判性思考等能力。主要學習經驗包括提出醫護領域教育方面的疑問、邏輯推理的練習、文獻的搜尋、整理和組織、設計研究、和書寫研究計畫等。學生藉著與師長、先進和同儕交換意見，提出至少一個研究主題並評估該研究主題之可行性。

1.6 視訊與網路教學 (3 學分)	本課程旨在學習超媒體(Hypermedia)與串流媒體(Streaming media) 的素材製作，包含文案(Text)、圖像(Image)、語音(Audio)、視訊(Video)，教導學生利用各種素材作文案編輯、圖像處理、語音合成及視訊剪輯，進而編撰成網路教材與網路視訊串流媒體。
1.7 醫護教育與數位學習實習 (3 學分)	本課程旨在提供學生醫護領域教學的實習機會。學生應用課程相關理論發展醫護護理教育者的角色和功能，並完成相關作業。
1.8 醫護教育與數位學習創作實務 (2 學分)	本課程旨在藉由醫護教育數位學習創作與實務之過程技術，以及透過其他相關評量與活動，期能增進學習者的創意思考能力。利用分組方式進行創意實務個案討論與創意實作競賽之應用與演練，使學習者體會團隊創意的產生模式、過程與影響因素，以提升團隊效能。經過這些課程內容的學習，希望能成為學習者未來從事相關工作或研究之基礎。
1.9 碩士論文 (6 學分)	本課程旨在協助學生獨立完成一份專業研究報告。學生在輔導教授的協助下，經驗一次研究過程，包括研究計劃的撰寫、研究設計、資料的收集、分析、與解釋，並統整成一份書面報告。 修課條件：修畢第一至第三學期之必修課程。

專業選修課程摘要	
科目名稱	中文摘要
2.1 教育訓練與發展 (2 學分)	本課程旨在培養學生了解在職教育訓練之需求分析、型態、規劃、執行、成效評估、及追蹤考核等之方式及優劣，並能獨立規劃完整之教育訓練方案。
2.2 教材編制與多媒體運用 (3 學分)	本課程之內容在說明教材編製的原理及實務，包括蒐集教材的方法、選擇教材的標準、教材組織的方法、教材排列的原則等等，並教導學生利用文字、聲音、圖片、影像、動畫、影片等資料的處理技術，根據教材編製的原理來製作多媒體教材。
2.3 資訊與網路資源研討 (2 學分)	本課程旨在提升學生對研究過程之熟悉，以批判和整合的觀點來解析資訊需求，有系統地蒐集資訊，評估資訊，進而有效地利用和管理有用的資訊；培養學生以資訊解決問題，以資訊激發創意，以知識增進生產力。本課程以研究為主軸，將學習內容分為五部曲：首部曲：研究策略，說明如何選擇最適當的研究主題；二部曲：資訊策略，分別從人文社會科學領域和科技領域來看資訊的傳播；三部曲：網路策略，介紹網路資源之搜尋策略與評估；四部曲：搜尋策略，介紹檢索策略與圖書、期刊論文、學位論文、研究報告等各類型資訊之有效搜尋方法；五部曲：呈現策略，教授研究成果之呈現方式，如何正確編製參考資料，以及如何書面報告與口頭報告有效地呈現研究成果。
2.4 行銷與醫護教育 (2 學分)	本課程旨在運用行銷學之理論與實務來推廣醫護教育，因此課程內容包含：策略性行銷管理、內部分析與內外環境分析、策略性分析與策略決策、產品行銷與公共形象、行銷組合變數、促銷與行動、非營利行銷、資訊行銷與廣電媒體。
2.5 質性研究 (2 學分)	本課程旨在使學生瞭解各種不同的質性研究方法，以加強學生之研究能力。內容包括：問題的形成、資料取得與解釋、質性研究法的類別（民族誌、焦點團體、個案研究、行動研究等），研究報告的撰寫等。
2.6 多變量分析 (2 學分)	本課程旨在提供學生學習一些多變項分析的基本概念和統計方法，以提升其論文研究資料之閱讀及分析能力。內容包括：因素分析、區別分析、迴歸分析、典型相關、多變項變異數分析、事前與事後比較等。
2.7 實驗研究設計 (2 學分)	本課程旨在使學生瞭解實驗研究設計的方法，增進獨立研究的能力。
2.8 行動研究 (2 學分)	本課程旨在使學生了解行動研究的基本內涵、知道行動研究在教育的應用情形且能利用教育研究於教育研究，進而批判相關研究。
2.9 數位教學設計 (2 學分)	本課程旨在以簡單易懂的教學內容與策略，引導學生進入數位學習教學設計的世界，課程中將介紹數位學習的概念、教學策略、專有名詞，並導入常見的教學設計模式（ADDIE），讓學生能建立正確的教學設計觀念與應用技巧。

2.10 醫護教育教材教法 (2 學分)	本課程旨在熟悉擬任教學科單元教學活動設計的編撰方法、教材教具及教學媒體之製作，並經由「見習、模擬試教、檢討」來體認擬教學科之教學實際情況。學生需考量現行專科及大學相關課程與自己將來可能從事的科目進行教案規劃，並於適當時段發表。
2.11 問題導向學習 (2 學分)	本課程旨在使學生利用重要的、有關聯的、與真實情況相同的個案，提供必要的學習資源與指導，讓學生學習醫療知識與問題解決技巧。從個案條列出與解決問題有關的所有線索，並形成問題、想要解決的問題或解答的疑惑，應用各種管道尋找問題的答案，選擇並判斷適合應用的資料，利用所整理、組織的資料回答待解決或解答的問題，評估問題解決的過程與擴大學習領域。
2.12 教育倫理研討 (2 學分)	本課程主要介紹教育倫理相關概念及常見之倫理困境與解決之道，以激發學生批判思考為導向，使學生未來於教學情境能思考教學倫理之相關議題，尋求解決之道，以提升專業教育之品質。
2.13 教育方法論 (2 學分)	本課程主在探索教育學方法論之相關議題及探索教育學本土化之相關課題。
2.14 學術論文寫作 (2 學分)	本課程將介紹學術論文寫作的理論與實務，尤其著重思考邏輯架構的建立與鋪陳技巧的演練。讓同學透過已發表學術論文的細膩解構，一方面了解如何撰寫學術論文，另一方面也有助於快速掌握論文重點。本課程也會學習一些英文論文常用語句的學習，讓有心同學有能力發表英文論文。
2.15 創造教學理論與實務 (2 學分)	本課程旨在培養創造教學的能力，內容包括創造的意涵、原則、模式、發展因素、策略、發問技巧及教學的評量。經由團體討論、作業的設計與實施及口頭報告等方式，激發學生擴散性思考，培養學生的創造力。
2.16 護理理論 (2 學分)	本課程旨在培養學生應用護理理論於實務、研究、教育和行政中之能力。學生透過護理理論發展史、理論家背景、理論的重要概念及其闡釋的現象等，進行科學本質及其對護理理論關係之探討。為達成本課程的目標，學生在教師引導下，透過護理理論的哲理、理論家及其理論的背景，分析健康照護相關議題。此外，採專題研討方式進行概念分析，經過概念相關文獻之分析，練習歸納、演繹、與批判性思考法，進行學習經驗的整合，最後以口頭與海報方式和同學分享及討論，並繳交書面期末報告一份。
2.17 專題研究 (1 學分)	本課程旨在增進學生對研究的興趣及提升研究的能力，主要的學習經驗包括：邏輯推理思考、發現問題、文獻查閱和研究設計。透過學理和批判性的討論，以增進學生對研究主題可行性評估的能力。 修課條件：修畢第一學期必修課程。
2.18 英文教育選讀 (2 學分)	本課程旨在增強學生閱讀教育與研究英文文獻之理解能力。主要授課內容包含複習並運用閱讀英文文獻常用的技巧及策略。在授課教師指導下，學生運用不同的速讀與精讀技巧及策略閱讀

	指定的英文文獻，藉以提升其閱讀理解能力。
2.19 醫護人文素養與課程設計 (2 學分)	本課程旨在強化學生設計醫護人文素養課程或教學之能力。課程內容包含醫護人文素養的核心概念及內涵，醫護人文素養課程的發展、設計、實施及評鑑歷程，關注醫護人文素養相關議題，融入醫護人文素養概念於課程或教學設計。
2.20 醫護課程評論 (2 學分)	本課程旨在提供醫護課程的評鑑理論、對象、範圍、方法、及結果的運用。課程的主要內容包括課程評鑑現況分析、評鑑理論、評鑑對象：學校課程評鑑、教師教學評鑑、學生學習評鑑等、評鑑範圍：課程教材、教學計畫、實施成果等。學生藉由課程評鑑可從事醫護領域課程各個層次分析與價值判斷。此外，評鑑結果可作有效利用，包括改進課程、編選教學方案、提升學習成效，以及進行評鑑後的檢討。
2.21 醫護課程與教學評值 (2 學分)	本科目旨在增進學生對教學評量的理解與應用，並提高學生的以論證為基礎的課程評值能力。內容包括教學評量的基本概念：紙筆測驗命題技巧、實作評量、檔案評量及臨床能力評量；以及課程評值的模式及概念：目標獲得模式、差距模式、CIPP 模式、Kirkpatrick 四層次評鑑模式。並完成課程模式評值期刊期中報告，及醫護教育與訓練相關之教學評量期末報告。
2.22 醫護課程理論與實務 (2 學分)	This course provides master students a comprehensive overview of the foundations, principles and issues of curriculum. Major contents include philosophies, methods and processes of curriculum and instruction in health professions' education. The influences of societal trends and current health professions' issues relevant to curriculum design and development are addressed.
2.23 醫護教學理論與實務 (2 學分)	本課程旨在促進學生對教學相關理論與方法之探討及其於醫護教育與訓練中之應用。課程內容包括學習理論的應用、教學設計、教學技巧、教學情境與教學行為的分析、模擬教學、多媒體與網路教學、臨床教學、教學評量等。學生透過研讀教學設計相關理論、實例設計與期刊論文，作為教學設計與相關研究之參考。
2.24 醫護教育理論 (3 學分)	本課程旨在增進學生對醫護教育理論及教育心理學的瞭解及其在醫護領域的應用，內容包括：學習理論之發展史、影響學習之相關因素及重要學習理論之背景、內涵及應用，期使學生能對醫護教育理論有更深入的认识，分析學習理論與醫護教育實務及研究之關係，並了解如何應用於醫護領域中。
2.25 健康促進與管理 (3 學分)	本課程主要協助學生瞭解健康促進與管理之實務層面與其相關研究，期使學生能在健康促進與管理之理論與實務有所認識，而應用於臨床有關健康促進與管理層面之照護，以增進學生健康照護之能力。課程內容包含健康促進與管理相關之理論與研究以及實務層面之見習，例如：健康促進 與管理之相關理論、各種健康管理之策略、E 化健康管理、臨床健康管理週課程見習等。
2.26 國際健康政策與實務 (3 學分)	This course is designed to provide introductory content in international health and nursing useful for all level of health care

	students who will be practicing in the era of globalization, regardless of whether they personally plan to live or work. The themes introduced include international health and global health, influences on health status, domestic and foreign resources, health problem across geographic regions, health indices for disease, the trends in international health. Students will be simulated to think critically about global health issues and interventions by various actors such as multilateral organizational. They will examine international documents that have the potential to impact health, and non-governmental organizations. They will consider the role nurses can play in addressing international health problems.
2.27 統計資料管理與分析策略 (3 學分)	本課程透過課程講授、實際練習操作統計套裝軟體及實例研討等方法，著眼於資料庫管理與統計 合各種量性資料分析方法之實務操作，目標在於提昇學生管理與分析統計相關資料之能力。課程中將運用 SPSS 統計套裝軟體來學習以下統計資料管理與分析策略，如建立資料庫檔案並進行資料庫檔案之增刪、編輯與修改；著手分析健康照護相關之研究資料、繪製資料圖表；運用 描述性與推論性統計策略；撰寫研究資料之分析結果。

柒、修業規定

94.10.26 所務會議修訂通過
95.06.29 所務會議修訂通過
97.06.05 所務會議修訂通過
99.05.25 所務會議修訂通過
100.05.18 所務會議修訂通過
101.06.27 所務會議修訂通過
102.05.07 所務會議修訂通過
104.05.06 所務會議修訂通過
105.05.12 所務會議修訂通過

- 一、 本系碩士班修業年限為一至四年。休學應以學期為單位，以四學期為限，但因懷孕、生產或為哺育幼兒申請休學者，其申請休學期間不計入休學年限。
- 二、 畢業最低學分數：碩士班須修畢 35 學分（包括碩士論文 6 學分）。
- 三、 研究生於第一學年第一學期開學後 1 個月內需填寫本系**研究生個人簡歷**（如附件一）和**研究生生涯規劃與讀書計畫**（如附件二），完成後送交系辦公室。
- 四、 研究生論文研究方向需以**醫護教育與訓練、數位學習於醫護教育之運用等相關領域之議題**為主。
- 五、 論文指導教授需至少一位為本校專任助理教授級以上之教師，且原則上以本系專任及合聘教師為優先；若有特殊需要，應以書面述明理由，且經系主任同意。
- 六、 研究生需於第一學年第二學期開學前一星期，繳交**論文指導教授選定卡**（如附件四）至系辦公室。
- 七、 研究生在學期間，參加與醫護教育相關之**國際學術研討會**（須經指導教授認可）至少一場（辦理離校手續時附出席證明佐證）。
- 八、 本系研究生應修畢學士層級之「**研究概論**」、「**生物統計學**」等相關課程，未具此條件者應於修習本系「**高等生物統計學**」及「**研究方法論**」前進行補修，並向系辦公室出示符合條件之成績證明。
- 九、 抵免本系課程必修學分數以畢業總學分的百分之十為上限，任課老師簽名後，由系主任簽核。
- 十、 **研究計畫與學位的口試委員需相同**。口試委員若有更動，應先和論文指導教授討論，並以書面陳述口試委員更動的理由，再經系主任簽核。
- 十一、 研究生在規定修業年限內修滿規定科目與學分，通過碩士學位考試細則規定之各項考試以及符合本系規定之其他畢業條件，准予畢業並授予碩士學位證書。
- 十二、 本系開放研究生跨所及跨校選課，每人以一門課（2 學分）為限，並列入畢業學分。
- 十三、 自 106 學年度入學新生起，於申請學位考試時，須一併附上「**臺灣學術倫理教育資源中心**」課程修課證明，未完成本課程之學生，不得申請學位考試。

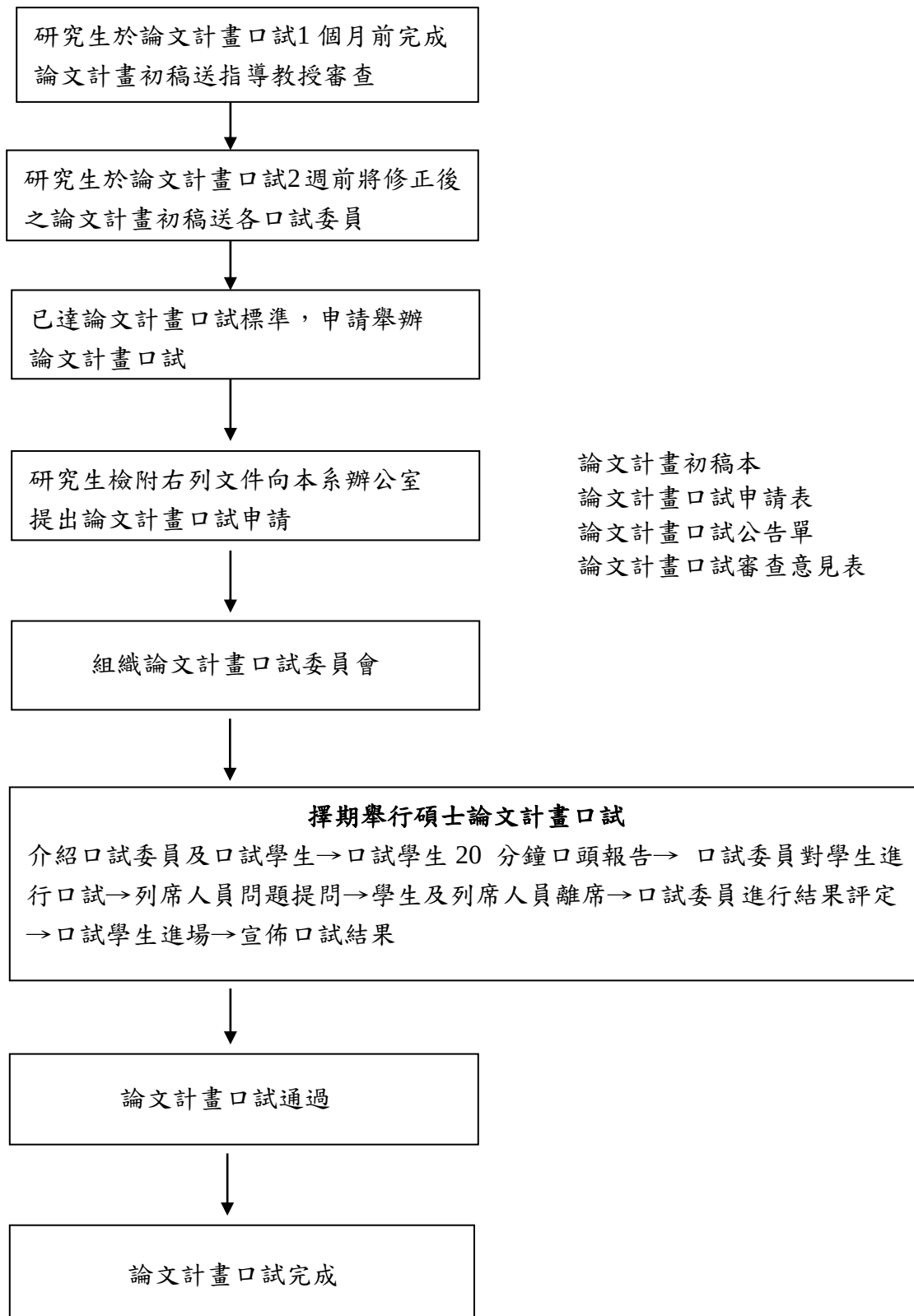
捌、論文計畫口試相關規定

98.06.26 所務會議修訂通過
99.05.25 所務會議修訂通過
101.06.27 所務會議修訂通過

- 一、修畢第一年必修課程及專題研究，始可申請論文計畫口試。
- 二、論文計畫口試日的前二星期，請至本系網頁「**表單下載**」處下載相關表單：**論文計畫口試審查申請表**、**口試公告單**及**論文計畫口試審查意見表**（此表單請於計畫口試當日提供口委填寫），填寫相關資料後，將申請表請指導教授簽章後，繳交至系辦公室以利相關事宜的辦理。
- 三、口試前須向系辦索取 **2 張領款收據**（用於申請口試委員費用），並向教務處登記借用教室(分機 2317)。
- 四、口試同學當天請提早至系辦公室借電腦及投影機，並佈置會場及準備茶水。
- 五、口試結束後，請將 **2 張領款收據**正本及論文計畫口試審查意見表影本交至系辦公室。
- 六、論文計畫口試流程圖，如下頁：

作業流程

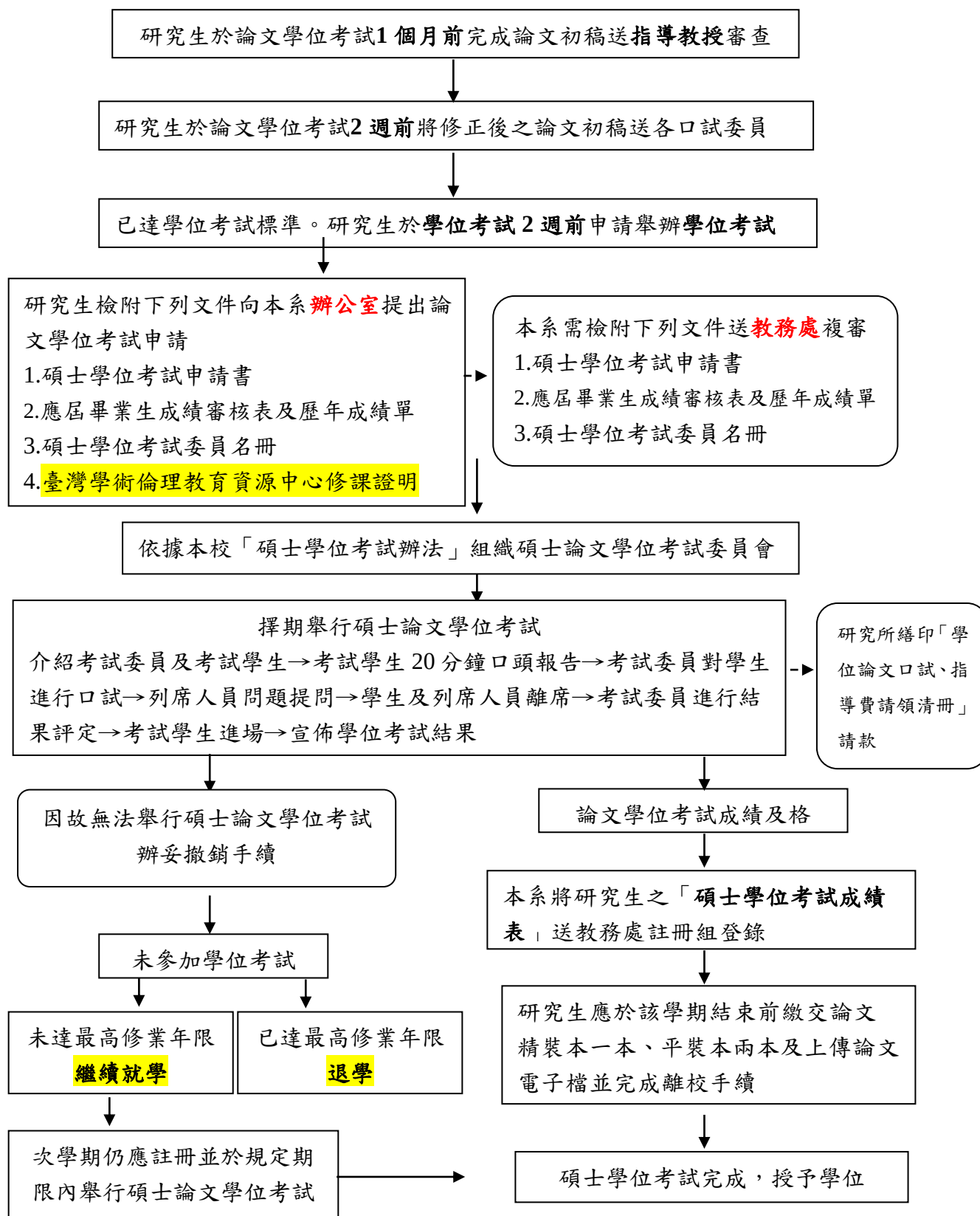
相關文件(表單)



【論文計畫口試流程圖】

玖、碩士學位考試相關規定

- 一、 本系碩士學位考試採口試方式。
- 二、 每學年度碩士學位考試的截止日期，上學期為一月三十一日、下學期為七月三十一日。若未於前項日期前完成者，須重新申請。
- 三、 申請碩士學位考試之研究生於口試日前二星期，須至本系網頁「表單下載」處下載**碩士學位考試申請書**、**畢業生成績審核表**、**口試公告單**、**考試委員名冊**、**學位考試審查意見表**、**學位考試成績表**及**口試合格單**；至教務處申請歷年成績單正本一份，與論文初稿，連同碩士學位考試申請書，與「臺灣學術倫理教育資源中心」課程修課證明一份依程序辦理至系辦公室辦理申請，逾期不予受理。
- 四、 碩士學位考試舉行後，成績冊及附有考試委員簽字之學位考試成績表應在學校規定的期限內（上學期為三月三日，下學期為八月三十一日）送交教務處。通過學位考試的研究生應在上述期限內，將學位論文紙本（含考試委員簽字之審定書）繳交教務處，並傳送全文電子檔。在辦妥離校程序後，教務處始得發予學位證書。
- 五、 完成碩士學位考試的學生，若未在規定期限繳交論文（含紙本及電子檔），該學期學位考試成績以「未完成」登錄。若修業年限未屆滿，次學期仍應註冊，並於該學期最後期限前繳交論文者，屬該學期畢業。若至修業年限屆滿時仍未繳交論文者，該學位考試以不及格論（登錄零分），並依規定退學。
- 六、 完成碩士學位考試的學生辦理離校手續時，請至本系或教務處網站下載離校程序單。完成離校手續後隨同修正後的碩士論文一起，至教務處註冊組領取**畢業證書**。
- 七、 碩士學位考試流程圖，如下頁：



【碩士學位考試流程圖】

拾、其他用途之表單

- 一、專題研究學習契約書（參見附件三）。
- 二、抵免學分辦法及相關申請表，可至本校教務處下載。
- 三、申請休學、退學、復學之相關程序表單，可至本校教務處網頁下載。
- 四、跨所選課單，可至本系網頁下載。
- 五、專業實習相關表單，可至本系網頁下載。專業實習流程圖請參見附件十八。

拾壹、醫護教育暨數位學習系專業教室暨研討室管理規則

設置主旨

為維護醫護教育暨數位學習系 **B406 專業教室**與 **B330 研究生研討室**(以下簡稱「本室」)之正常運作，充份發揮本室空間、設備之使用效益，並提供醫教所專任教師與研究生良好研究環境，以增強教學、研究能力，特訂定以下使用者共同遵守之相關規定。

管理規則

一、使用對象

1. 本室以本系專任教師及研究生為主要使用對象，並負責專業教室管理與維護之責。
2. 本系專任教師及研究生皆未使用之時段，則開放予所外師生借用。

二、使用規則

1. 本室由研究生自治，透過本系所學會負責協調排定每月輪值負責名單，排定名單經所學會會議（或班會）確認後正式實施。**當月輪值負責人**須確實維護環境清潔、財產清點與登錄。自治表現提供操行成績和本系未來推薦信函之基本參考資料。
2. 本室鑰匙由醫護教育暨數位學習系專任行政助理負責。使用師生須**至系辦借用鑰匙**，將借用人資訊與借用時間登錄於「**B406 (B330) 教室使用登記表**」並出示證件作為抵押；鑰匙使用後儘快歸還系辦，取回**抵押之證件**；若遺失鑰匙務必向專任行政助理通報，並繳交 500 元工本費。
3. **本室鑰匙嚴禁私下轉借、讓渡**。逾期未歸還鑰匙二次者，禁止使用本教室兩個月。
4. **本室鑰匙嚴禁自行複製**，一經查獲於**在學期間禁止使用本室**，並通報教官室處分。
5. **私人檔案請自行備份**。本室電腦設備具有還原功能，檔案遭移除者，當事人自行負責。
6. **本室電腦設備嚴禁於使用非法軟體**。若有軟體需求逕自向系辦申請借用，請各位同學尊重智慧財產權。
7. **B406 專業教室備有彩色噴墨印表機乙臺，列印不收費，紙張請自備**。
8. 研究生進出本室時請先清點室內電子設備數量是否齊全，並於登記本上紀錄使用情形，以示負責。

三、電器使用

務必於使用後**完全關閉設備電源**方可離開專業教室。

設備管理及清潔辦法

一、設備保管、維護

1. 本室**當月輪值負責人**必須每月清點專業教室設備乙次，並檢查設備是否功能異常或損壞。
2. 設備清單由專任助理交給**當月輪值負責人**並隨同前往清點，清點完畢後，**當月輪值負責人**及專任助理在清單簽名並註明日期後交系辦留存。

二、專業教室清潔

1. **本室使用人務必維護專業教室環境整潔**。食物、飲料、紙屑、衛生紙...等垃圾請於離開專業教室前全數清理乾淨。
2. 本室**當月輪值負責人**離開教室前須做總體檢查，若不整潔則由該負責人進行清理。

拾貳、醫護教育暨數位學習系研究生置物櫃管理規則

101.06.27 所務會議通過

一、為使本系研究生共同充分利用所內資源，特訂定本辦法。

二、申請辦法：

1. 凡本系研究生皆可借用置物櫃，若人數超過置物櫃上限，將以一、二年級同學之申請順序為優先。
2. 每次核准使用期限為一學期，期滿得申請續借。
3. 由借用者攜帶學生證及保證金於開課前一週至系辦公室辦理借用手續滿，逾期未辦理者，視為棄權。

三、保證金：

1. 借用前請先至系辦公室繳交保證金新臺幣 300 元。
2. 本項保證金專供置物櫃換鎖修理之用，並於退租時退還借用者。

四、管理辦法：

1. 置物櫃內之物品請自行妥為保管，如有遺失，本系概不負責，借用關係結束後，留存於置物櫃內之物品，一律視為廢棄物，由本系處理，借用人不得異議。
2. 凡遺失鑰匙者，為避免鑰匙遭人盜用，需賠償換鎖費用（非複製鑰匙費用）。
3. 鑰匙遺失時，請通知專任助理換鎖，切勿自行換鎖；私自換鎖者，依本管理規則第 8 條處理。
4. 借用者應妥善使用置物櫃，若使用期間有使用不當，損壞之情形，借用人須負擔修理費用。
5. 如有上述第 2、4 條情形者，換鎖與修理所需經費直接由保證金扣抵，不足部分再由借用者賠償，扣抵後借用者需於三日內補足保證金。
6. 置物櫃內禁止擺置危險物品及食物，以免造成危險，違反本項規定者，依本管理規則第 8 條處理。
7. 借用者無續借用意願時，請辦理退租，不得私自轉借他人使用，違反規定者依本管理規則第 8 條處理。
8. 違反上述第 3、4、5、6、7 條規定者，將取消其使用權，並沒入保證金；情節嚴重者將送請教官室處分。

編號：_____

本人於借用置物櫃期間，願遵守本系所訂之「國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系研究生置物櫃管理辦法」，以確保置物櫃妥善堪用，並自行負擔置物櫃內物品保管之責任。

置物櫃號碼：_____ 鑰匙號碼：_____

借用人簽章：_____ (學 號：_____)

中華民國 年 月 日

茲收到
醫教所學生_____ (學號：_____) 繳交置物櫃保證金新臺幣參
佰元整。

收款人：國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系

經手人：

中華民國 年 月 日

第一聯 系辦留存

茲收到
醫教所學生_____ (學號：_____) 繳交置物櫃保證金新臺幣參
佰元整。

收款人：國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系

經手人：

中華民國 年 月 日

第二聯 學生留存

國立臺北護理健康大學
醫護教育暨數位學習系碩士班研究生個人資料

- 1.姓名：_____ 學號：_____
- 2.性別：_____ 出生日期：民國_____年_____月_____日
- 3.身分證字號：_____
- 4.永久電話：_____
- 5.目前電話：_____
- 6.永久地址：_____
- 7.目前地址：_____
- 8.其他聯絡方式：(E-mail / 手機 / 傳真)：_____
- 9.入學日期：民國_____年_____月_____日
- 10.目前最高教育程度：於民國_____年自_____大學
(學院/專科學校) _____所(系) _____組畢業，
獲_____學位
- 11.生活導師：_____
- 12.碩士學位論文或專題製作指導教授：_____
- 13.修習學分：共_____學分(含本系及非本系課程)，其中必修課程：
_____學分；主修課程：_____學分，輔修課程：_____學分
- 14.碩士學位論文或專題製作口試委員：_____
- 15.碩士學位論文或專題製作主題：_____
- 16.碩士學位論文或專題製作口試通過日期：民國_____年_____月_____日
- 17.自本系碩士班畢業日期：民國_____年_____日

照片
黏貼
處

附件二

醫護教育暨數位學習系碩士班「研究生生涯規劃」和「讀書計劃」

研究生姓名：_____ 導師：_____

入學時間：_____年_____月_____日

提出〈修改〉時間：_____年_____月_____日、_____年_____月_____日、_____年_____月_____日

研究生簽名：_____、_____、_____

導師簽名：_____、_____、_____

填寫注意事項：

- 1.生涯規劃：近程目標—指正在進行的目標；中程目標—指未來 1~2 年擬達成之目標；長程目標—指未來 3~5 年擬達成之目標。
- 2.研究所進修期間需包括選修科目名稱；規劃實踐進度：如選定論文指導教授、口試等細節
- 3.進修期和畢業後：請大膽寫出理想的、想要扮演的工作角色、職稱

生涯規劃	修業規劃
1.近程目標(1 年內) 1.1	
2.中程目標(未來 2~3 年) 2.1	
3.長程目標(未來 3~5 年) 3.1	

*一式三份，所長、導師、指導教授各一份。

附件三

國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系
專題研究學習契約

研究生：	學號：	日期：
系所：	學分數：	
年度/學期：	指導教授：	

一、 學習目標

二、 學習活動

三、 學習資源

四、 評量標準

研究生簽名：

指導教授簽名：

附件四

國立臺北護理健康大學 醫護教育暨數位學習系碩士班

論文指導教授選定卡

研究生姓名：_____

第_____屆 學號：_____

學 生 簽 名：_____ 日期：_____

指導老師簽名：_____ 日期：_____

協同指導教授簽名：_____ 日期：_____

所長簽章：_____ 日期：_____

1. 論文指導教授原則上以本系專任及合聘教師為優先；若有特殊需要，需至少擔任本系兼任教師達3年以上者或本校專任助理教授以上教師，應以書面述明理由，並需經系主任同意。
2. 研究生需於**第一學年第一學期結束前一星期**，繳交論文指導教授選定卡至系辦公室。

附件五

**國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系
碩士班學位研究論文計劃口試審查申請表**

一、研究生資料

姓 名		性 別	☐ 男 ☐ 女
出生日期	年 月 日	申請日期	年 月 日
學 號		入學日期	年 月 日
指導教授 簽章		系主任 簽章	
論文題目 (中 文)			
論文題目 (英 文)			

備註：請指導教授確認研究生論文主題呼應本所的培育目標

二、口試委員資料

姓 名	職 稱	現任或曾任職務 (符合提聘資格之職務)	符合委員資格目次 (請參閱碩士學位考試辦法第五條第二款規定)	聯絡電話
			第____目資格	
			第____目資格	
			第____目資格	
			第____目資格	
			第____目資格	

三、口試時間：____年____月____日____時____分

四、地 點：_____

國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系碩士班論文計畫口試

學生：

指導教授：

題目：

時間：

地點：

附件七

國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系碩士班
論文計畫口試審查意見表

姓名：_____

論文題目：_____

審查意見：

☐通過

☐修改後通過

☐不通過

口試審查委員簽名：_____

日期：_____

附件八

條碼粘貼處

國立臺北護理健康大學碩士學位考試申請表

學年度第

學期

(系)所組別		中文姓名		學號		電話(手機)	
考試日期		考試時間		考試地點		E-mail	
論文或實務 創作題目	中文						
	英文						
學 位 考 試 委 員 名 單 (應符合學位考試辦法規定資格)							
系內 外別	姓名	職稱	現任或曾任職務 (符合提聘資格之職務)	部定教授/副教授 證書字號 (本校專兼任教師免填)	符合委員資格目次 (請參閱碩士學位考試辦法 第五條第二款規定)		備註
					第____目資格		召集人 (論文指導教授不得擔任)
					第____目資格		
					第____目資格		
					第____目資格		
					第____目資格		
(1) 申請人		(2) 指導教授 (若為共同指導,各 指導教授均應簽名)		(3) 系/所審核人		(4) 系/所主管	
						(5) 教務處註冊 組	
申請日期:							

說明:

一、請依據本校碩士學位考試辦法辦理。

二、申請時應同時繳交論文或實務創作初稿及歷年成績表供研究所審核。

三、申請學位考試後,如無法於本學期內完成學位考試者,應依本校碩士學位考試辦法第七條規定之期間撤銷本學期學位考試之申請。逾期未撤銷亦未舉行考試者,以不及格論。

四、各所請於研究生學位考試委員人選確定時,填寫聘函逕發各考試委員,並繕造本表送教務承辦單位備查。

國立臺北護理健康大學碩士學位考試申請表

【系所留存】

學號		姓名		教務處收件人員 【註冊組】	
----	--	----	--	------------------	--

國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系碩士班學位論文
口試

學生：

指導教授：

題目：

時間：

附件十

國立臺北護理健康大學_____所應屆畢業生成績審核表

系所組別：		學號：	
中文姓名：		英文姓名： (請詳閱下方說明)	
連絡電話(手機)：		E-mail：	

※英文姓名說明：

1. 英文姓名係供製作學位證書用，請依護照填寫，尚未辦過護照者，建議採用 Wade-Giles 拼音法。
2. 英文學位證書一旦繕印完成後，不得以英文姓名填寫錯誤或更改英文姓名為由要求重印。未提供英文姓名者，恕不製發英文學位證書。

各系所學生應依入學學年度適用之課程科目表修習規定之領域科目及學分。

各系所應修最低畢業學分數(不包括論文)：_____學分(必修、選修合計)

(一) 已實得學分

目前實得必修學分數	_____學分	目前實得選修學分數	_____學分
目前已抵免學分數	_____門課程 _____學分(必修、選修合計)		
目前實得跨系/跨校課程	_____門課程 _____學分(須符合系所規定)		
目前實得總學分數	_____學分		
是否符合修業規定之最低畢業學分數(不包括論文)? ☐ 是 ☐ 否，請填(二)			

(二) 本學期修習學分

除論文外， 本學期應修及格方可畢業之科目及學分	必修科目	學分	選修科目	學分

(三) 資格考試(請勾選一項)

☐已通過資格考試 ☐本學期將參加資格考試 ☐本系碩(博)士班並無資格考試

※以上內容檢核無誤，符合本系所規定之畢業條件。

申請人：_____ (請親自簽名)

填表日期：民國_____年_____月_____日

審核人：_____

(系)所長簽章：_____

附件十一

國立臺北護理健康大學

_____（系）所碩士學位考試撤銷申請表

學生_____已申請_____學年度第_____學期學位考試

茲因_____，擬撤銷本學期申請

之學位考試，敬請照准。謹呈

指導教授：

（系）研究所所長：

學 生：

（系）所組別：

學 號：

中華民國 年 月 日

附件十二

國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系學位考試審查意見表

姓名：_____

成績：_____

論文題目：_____

☐ 通過☐ 修改後通過☐ 不通過

審查意見：

This image shows a completely blank white page. It is surrounded by a thin black border, which appears to be the edge of a scanned document or a frame. There are no markings, text, or illustrations on the page itself.

口試審查委員簽名：_____

日期：_____

國立臺北護理健康大學_____學年度第_____學期
_____（系）所碩士學位考試成績表

學號：_____姓名：_____評分：_____

論文指導教授：_____

碩士論文題目：_____

口試審查委員簽名：

（系）所長簽名：_____日期：_____

附註：

1. 本學位考試成績表經各口試委員及所長簽名後送教務處

2. 本表「評分」為各口試審查委員評分之平均分數

附件十四

碩士學位考試委員會審定書

本校 _____ 系（所） _____ 君

所提論文 _____

經本委員會審查合格並口試通過，特此證明。

學位考試委員會委員：

指 導 教 授： _____

系主任（所長）： _____

中華民國 年 月 日

附件十五

國立臺北護理健康大學 _____ 學年度(研究所) 畢業生辦理離校程序單

(106-4-24 製表)

_____ 所 _____ 組 學號：_____ 姓名：_____

地址：_____ 電話：_____

1	2	3	4	5
就讀系所	圖書館	學務處 就業輔導組 (科技大樓一樓)	總務處 經營管理組	教務處 註冊組 (行政大樓二樓)
(助理簽章)	1. 繳交畢業論文二本及二張論文電子檔案上網授權書【一本(張)存放本校圖書館；一本(張)寄送國家圖書館】 2. 繳交「論文系統審核通過 e-mail」紙本一份 3. 畢業生歸還所借圖書資料及結清逾期罰款	自 5 月 20 日起，請逕入學校首頁校友身分別<校友服務平台>上網填答畢業生流向調查問卷。	時間：畢業典禮當天 中午 11 時 30 分至下午 5 時止 地點：親仁樓 B118 前川堂 ◎如未能於畢業典禮當天繳回者，最遲應於 6 月 30 日前上班時間至總務處經管組承辦人員處繳回，7 月 1 日起每逾一日罰繳滯還金新台幣 50 元(例假日不計)，罰款上限：新台幣 1,000 元整	◎畢業生持學生證至教務處服務台/註冊組，辦理學生證離校註記。若畢業生遺失學生證，請填寫「學生證遺失切結書」。 ◎城區部學生可至文教大樓教具室(C305)辦理 ◎進修部夜間上課學生可至教學大樓教具室(G208)辦理
(指導教授簽章)				
(系主任簽章)	(承辦人簽章)	(承辦人簽章)	(承辦人簽章)	(承辦人簽章)

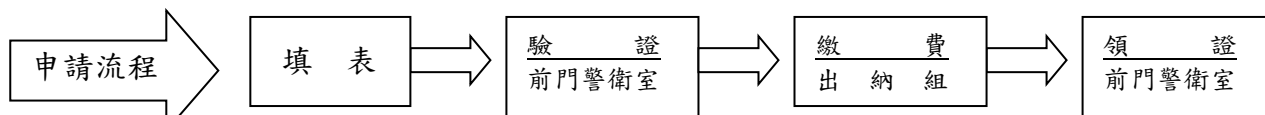
※以上單位用印後：確認學期成績已到齊(除碩士論文外)，即可至教務處註冊組領取畢業證書。

附件十六

國立臺北護理健康大學車輛通行證申請表

遵守事項：

- 一、九十五學年度車輛通行證自即日起開始申請，十月一日起檢查車證，無證車輛請停校外。
- 二、申請人憑學生證、本人駕照、行車執照及有效證明至前門警衛室洽辦。
- 三、申請汽車通行證規費請參照背面附表繳費，費用既繳概不退還。
- 四、申請人填寫申請表後至前門警衛室驗證，再到出納組繳費(驗證後以班為單位造冊繳費)，再持繳費收據至前門警衛室領取通行證。



- 五、將通行證、汽車刷卡變造、轉借他人使用者，一經查獲，卡、證當場收回註銷，停止當學期及次一學期停車權，並送學務處議處。
- 六、通行證未依規定粘貼或懸掛者，駐警將登記違規，有通行證無刷卡車輛請停校外。
- 七、違反本校汽、機車管理實施要點規定滿三次或違反停車使用規定者，卡、證當場收回註銷，停止當學期及次一學期停車權，並送學務處議處。
- 八、學生車輛停放時間以上課時間為限，並限停開放空間，住宿生僅限申請機車通行證。
- 九、車輛通行證之申請並不保證一定有車位，停車格已停滿時請停校外，不得於校內違規停放。
- 十、汽車不使用時刷卡必須繳回；遺失或損壞須賠償工本費伍佰元。
- 十一、通行證遺失須賠償工本費壹佰元，始得重新申請補發。
- 十二、汽車刷卡及通行證既經完成註銷手續後即作廢。
- 十三、汽車未經刷卡或跟隨前車快速通過校門，致撞損降下之柵欄時，須負損害賠償責任。
- 十四、本停車場僅供停車，不負任何保管責任。

申請日期	年 月 日			申請車輛	☐ 汽車 ☐ 機車		
申請人		學號		聯絡電話	(H)：		
					(O)：		
系 別			年制 年級 班組				
所 別							
車輛廠牌			車輛顏色		車牌號碼		
*駐警填	通行證號碼：			E-Mail Address			
	刷卡號碼：						
車主姓名			車主與申請人關係	☐ 本人 ☐ 配偶 ☐ 父母			
1、警衛室 (驗證)		2、出納組 (繳費)		3、警衛室 (發證)		收據日期	
						收據號碼	
						刷卡押金	元

※本人願遵守以上注意事項之規定。

申請人簽名：

附件十七

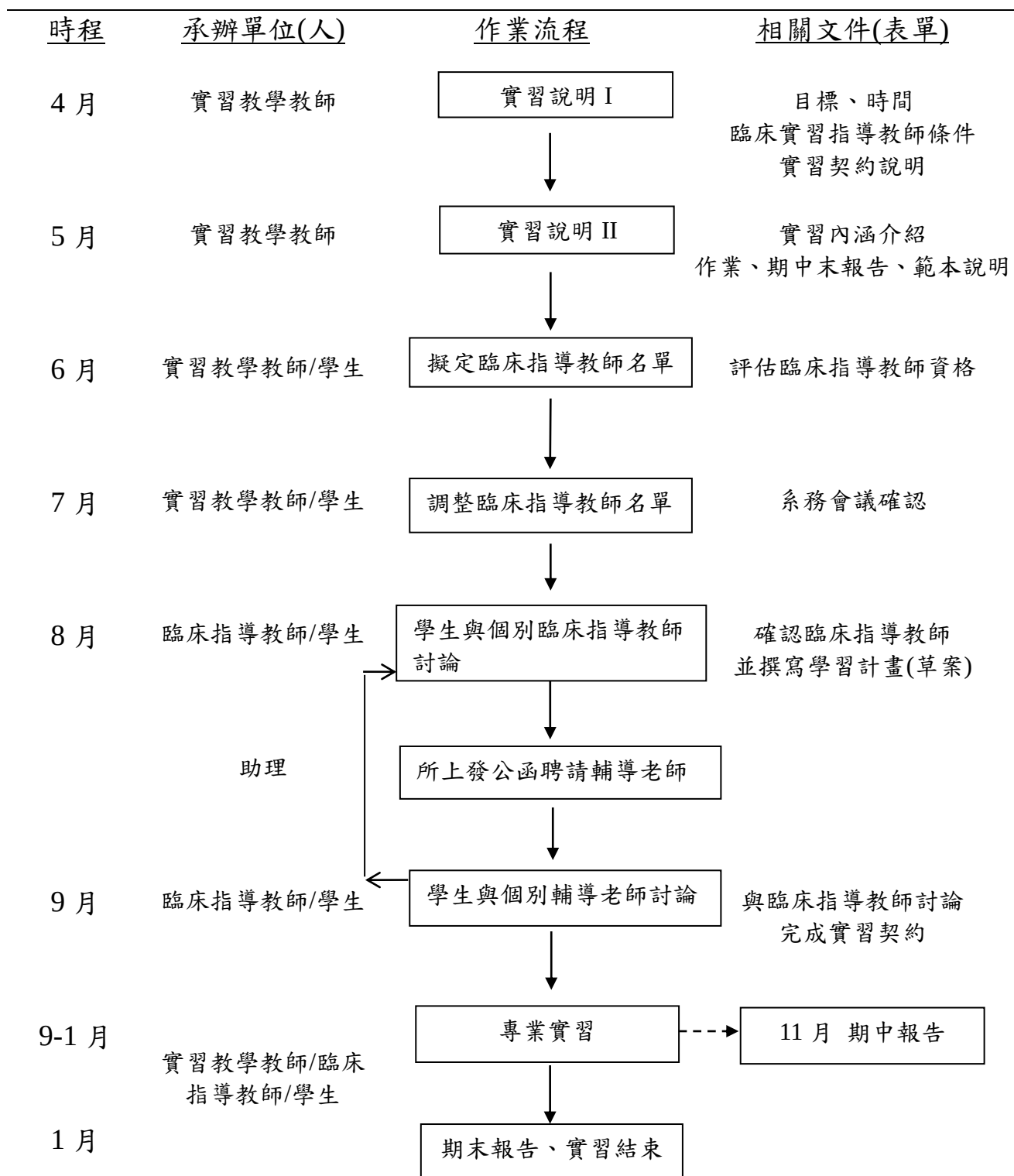
國立臺北護理健康大學學生證補發申請表

《申請程序》 1.填寫申請表後至總務處(二)繳工本費 100 元。
2.申請單繳回註冊組，約三日後領取。

系組別		學		姓		性		電	
班 級		號		名		別		話	
出 生		出		家 長		申 請		年 月 日	
年月日		生地		或 監護人		日 期			
事 由：									
出納組：									
註冊組：			副教務長：			教務長：			

※本申請程序依 86.10.16 行政會議決議辦理

專業實習作業流程圖



【專業實習作業流程圖】

附件十九

碩士論文撰寫格式規範

本系碩士論文格式規範敘述如下：

一、論文的文字與紙張規格

- (一) 論文除封面、封底外，一律使用以 A4 (210mm×297mm) 大小白色紙張印刷。
- (二) 論文採用中文或英文橫式由左而右的書寫方式。
- (三) 論文正文部分中文採用新細明體或標楷體 12 號字體，英文字體則為 12-pt 的 Times New Roman 字體。內文撰寫行高設定為 1.5 倍，字體顏色為黑色，文內要加標點，全文不得塗汙刪節，不得使用複寫紙。

二、頁碼編定

- (一) 篇前部分的「封面」、「書名頁」、「審查合格同意書」及「誌謝」不標頁碼，從中文摘要起，至圖目次頁碼以羅馬數字小寫編排之（即 i、ii、iii、iv、v、...）。
- (二) 自正文開始則以阿拉伯數字（即 1，2，3，...）依序編排之。上列各種頁碼，一律以 Times New Roman 字體列印，其頁碼位置於每頁正下方。

三、印刷版面與封面

- (一) 論文採雙面印刷並裝訂成冊，但頁數為 100 頁以下得以單面印刷。
- (二) 書脊打印校名、系所名稱、碩士論文別、論文中文題目、撰寫者姓名及提出論文之民國年。
- (三) 定稿之學位論文以精裝本方式裝訂成冊，碩士論文（封面及書脊）暗紅底燙金字。

四、打字版面規格設定

- (一) 版面設定之邊界：上 2.54cm，下 2.54cm，左 3.17cm，右 3.17cm，裝訂邊 0cm，與頁緣距離，頁首 1.5cm，頁尾 1.75cm。

五、標題與次標題之編序層次位置與字體

（一）位置與字體

1. 各章標題置於正中央（16 號字體，粗體）
2. 各節標題置於正中央（14 號字體，粗體）
3. 節次以下次標題均靠左切齊（12 號字體）
4. 各章開頭應另起新頁。

（二）論文標題之層次編序

正文中各階層章節與層次為：

	第一層	第二層	第三層	第四層	第五層	第六層
	↓	↓	↓	↓	↓	
層次編序：	章	節	一、	(一)	1.	(1)
					a.	(a)

如下所示：

第一章

第一節

一、

(一)

1.

(1)

a.

(a)

(b)

b.

(2)

2.

(二)

二、

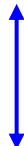
三、

1. 除「章」、「節」置中之外，其餘標題均為靠左對齊。
2. 雙面印刷者，各章之起始頁應從奇數頁寫起，各節則應連續。
3. 若章節標題已在該頁最後一行，則移至下頁開端。

碩士論文內容編排順序

碩士論文全文內容請依下列順序撰寫，並注意字體與字型大小。

- 一、論文封面：包括中英文校名、所名、論文題目、研究生姓名、指導教授及畢業年月。範例參見附錄 1。
- 二、書名頁（與封面同）。
- 三、碩士學位考試委員會審定書：表格格式請參見附件十四。
- 四、誌謝：藉此表達對各方面的贊助與指導的謝忱，範例參見附錄 2。。
- 五、中文摘要：研究生撰寫論文摘要時，宜依研究目的、文獻、研究方法、研究內容及研究結果等加以摘要敘述，約 500 至 1000 字。以新細明體或標楷體 12 號字體打字，以一頁單面能完成為限。並需註明關鍵字（至多 5 個）。範例參見附錄 3。
- 六、英文摘要：約 500 至 1000 字，以「ABSTRACT」作為標題，以 Times New Roman 字體 12 號字體打字，以一頁單面能完成為限。並需註明關鍵字（至多 5 個）。範例參見附錄 4。
- 七、目次：列出中文摘要、英文摘要、目次、表次、圖次、章、節、參考文獻（中文及外文兩部份）及附錄。範例參見附錄 5。
- 八、表次：表的編號依各章排序編碼，例如第二章的第一個表，編為「表 2-1」，以此類推。表次範例參見附錄 6。
- 九、圖次：圖的編號依各章排序編碼，例如第三章的第一個圖，編為「圖 3-1」，以此類推。圖次範例參見附錄 7。
- 十、論文正文：所有引用文獻須採用最新版 APA 格式。
- 十一、參考文獻：所有參考文獻須採用最新版APA格式，完整列於文末。
- 十二、附錄：
 - 1.附錄雖非論文的必備部份，卻可以用來提供讀者一些與內容有關而不便載於正文裡的資料。
 - 2.可以收在附錄裡的材料包括：放在正文裡顯得太瑣碎繁雜的圖表、珍貴文件的影印本、冗長的個案研究、技術性的附註。
- 十三、書脊頁。範例參見附錄 8。



上邊界
2.54cm

左邊界
3.17cm



右邊界
3.17cm



此版面為 A4 紙張

版面設定之邊界：上 2.54cm，下 2.54cm，左 3.17cm，右 3.17cm，
裝訂邊 0cm，與頁緣距離，頁首 1.5cm，頁尾 1.75cm，頁碼置於正
下方。



下邊界
2.54cm

國立臺北護理健康大學醫護教育暨數位學習系

碩士論文

(標楷體 18 號字，置中，
1.5 倍行高)

National Taipei University of Nursing and Health Sciences

Department of Allied Health Education and Digital Learning

Master Thesis

(Times New Roman 16 號字，
置中，1.5 倍行高)

(論文中文題目)

(標楷體 16 號字，置中，
1.5 倍行高)

(論文英文題目)

(Times New Roman 16 號字，
置中，1.5 倍行高)

研究生：黃櫻櫻

研究生姓名 (標楷體 16 號
字，置中，1.5 倍行高)

Graduate Student: Ying-Ying Huang

(Times New Roman 16 號字，
置中，1.5 倍行高)

指導教授：李美美 博士

(標楷體 16 號字，置中，
1.5 倍行高)

Advisor: Mei-Mei Lee, Ph.D.

(Times New Roman 16 號字，
置中，1.5 倍行高)

中華民國 103 年 6 月

(標楷體 16 號字，置中，
1.5 倍行高)

以實際畢業月份為依據

June, 2014

(Times New Roman 16 號字，
置中，1.5 倍行高)

附錄 2：誌謝範例

誌 謝

誌謝，兩字間隔全形空格 2 格，新細明體或標楷體 16 號字，粗體置中，1.5 倍行高

誌謝內文，新細明體或標楷體 12 號字，1.5 倍行高

附錄 3：中文摘要範例

摘 要

摘要，兩字間隔全形空格 2 格，新細明體或標楷體 16 號字，粗體置中，1.5 倍行高

摘要內文，新細明體或標楷體 12 號字，1.5 倍行高

關鍵字：

關鍵字至多 5 個，新細明體或標楷體 12 號字，粗體靠左，1.5 倍行高

附錄 4：英文摘要範例

ABSTRACT

摘要 Times New Roman 16 號字，粗體置中，
1.5 倍行高

摘要內文約 500 至 1000 字，以一頁為限，Times
New Roman 12 號字，1.5 倍行高

Keywords:

關鍵字至多 5 個，Times New Roman 12 號字，
粗體靠左，1.5 倍行高

附錄 5：目次範例

目次

中文摘要 i

英文摘要 ii

目次 iii

表次 iv

圖次 v

第一章 緒論

 第一節 研究背景與動機 1

 第二節 □□□□ 4

 第三節 □□□□ 7

 第四節 □□□□ 9

 第五節 □□□□ 12

第二章 文獻探討

 第一節 □□□□ 14

 第二節 □□□□ 36

 第三節 □□□□ 51

第三章 研究方法

 第一節 □□□□ 62

 第二節 □□□□ 67

 第三節 □□□□ 75

 第四節 □□□□ 82

第四章 研究結果

 第一節 □□□□ 94

 第二節 □□□□ 117

第五章 討論

 第一節 □□□□ 120

 第二節 □□□□ 123

第六章 結論與建議

 第一節 結論 128

第二節 □□□□	133
參考文獻	
中文部分	157
外文部分	164
附錄	
附錄一 □□□□	171
附錄二 □□□□	176

表次兩字間隔全形空格 2 格，新細明體或標楷體 16 號字，粗體置中，1.5 倍行高

附錄 6：表次範例

表 次

表 2-1 □□□□□□□□□ 28

表 2-2 □□□□□□□□□□□□□□□□□□□□ 29

表 2-3 □□□□□□□□□□□□□□□□ 35

表 3-1 □□□□□□□□□□□□□ 70

表 3-2 □□□□□□□□□□ 72

表 3-3 □□□□□□□□□□□□□ 78

表 3-4 □□□□□□□□□□□□□□□□ 81

內容新細明體或標楷體 12 號字，1.5 倍行高

圖次兩字間隔全形空格 2 格，新細明體或標楷體 16 號字，粗體置中，1.5 倍行高

附錄 7：圖次範列

圖 次

圖 2-1 □□□□□□□□□□□□□□□□ 21

圖 2-2 □□□□□□□□□□□□□□□□ 43

圖 2-3 □□□□□□□□□□□□□□ 47

圖 2-4 □□□□□□□□□□□□□□□□ 50

圖 2-5 □□□□□□□□□□□□□□□□ 55

圖 2-6 □□□□□□□□□□□□□□□□ 62

圖 3-1 □□□□□□□□□□□□□□□□ 78

內容新細明體或標楷體 12 號字，1.5 倍行高

附錄 8：書脊頁範例

